



## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

### 1. Généralités

Le souscripteur s'engage à lire et à accepter les présentes conditions générales de vente dans leur intégralité. Toute rature, modification manuscrite ou autre est réputée nulle et non écrite et ne produira donc aucun effet entre les Parties.

### 2. Activités

**Essential Store** ([www.cleanuparis.com](http://www.cleanuparis.com)) propose des services de Ménage et Repassage, au domicile des particuliers. Les intervenants qui réalisent la prestation sont NOS salariés, et interviennent sous notre responsabilité et notre autorité hiérarchique.

### 3. Durée

Le présent contrat de prestation est signé pour une durée indéterminée. Il peut à tout moment être modifié, suspendu ou résilié par écrit en lettre recommandée envoyée à : Service Client- **Essential Store** 61 Rue De Lyon 75012 Paris, sous respect d'un préavis de 1 mois. Il peut également être résilié à tout moment par **Essential Store** en cas de non respect par le client de ses obligations, ou en cas d'impossibilité de répondre favorablement aux demandes du client.

### 4. Matériel

Tout matériel, produit d'entretien est fourni par le client.

Le client s'engage à ce que le matériel et/ou les produits qu'il fournit soient conformes à la législation en vigueur. **Essential Store** ne pourra être tenu responsable d'un préjudice causé par la défectuosité du matériel et/ou des produits fournis par le client.

### 5. Attestation fiscale

Conformément à la législation en vigueur, **Essential Store** s'engage à faire parvenir chaque année au client une attestation fiscale lui permettant de bénéficier d'un éventuel avantage fiscal de 50%. Cette attestation reprendra les totaux associés aux prestations consommées et réglées durant l'année précédente. Elle ne pourra être délivrée que dans la mesure où le client est à jour dans le règlement des prestations réalisées.

### 6. Exécution des prestations

Les prestations sont proposées du lundi au samedi de 7h à 20h. Avec l'accord de **Essential Store**, des dérogations à ces horaires peuvent être envisagées et les prestations peuvent se dérouler les jours fériés et/ou le dimanche avec une majoration de 100%. Le minimum d'intervention est de 2 heures consécutives.

Pour toute absence, **Essential Store** proposera un remplacement dans les 72 heures, si le client le souhaite et sous réserve de la disponibilité interne.

Tout événement indépendant de la volonté de **Essential Store** et ayant pour conséquence un dysfonctionnement de ses services (tel que grève du personnel, grève des transports, maladie du personnel...) est défini comme un cas de force majeure. La survenance de tels événements engendrera la suspension de toute obligation mise à la charge de **Essential Store**.

Dans l'hypothèse où la prestation ne pourrait pas être réalisée pour une raison indépendante de la volonté de **Essential Store** (absence du client, défectuosité de son matériel, de ses produits ou de son système électrique), la prestation commandée sera malgré tout facturée au client.

Toute annulation de la prestation devra, pour être enregistrée, être communiquée à **Essential Store** 48 heures avant la date d'intervention. Dans le cas contraire, la prestation initialement programmée sera facturée au client.

Les intervenants ne peuvent recevoir du client aucune délégation de pouvoir sur ses avoirs, biens ou droits, aucune donation, dépôt de fonds, bijoux ou valeurs.

L'accueil téléphonique de **Essential Store** est assuré au 06.15.23.67.58 (prix d'un appel local depuis un poste fixe), du lundi au vendredi de 8h à 18h00.

SPÉCIFICITÉS : SONT CONSIDÉRÉES COMME PRESTATIONS OCCASIONNELLES LES INTERVENTIONS AU DOMICILE DU CLIENT, D'UNE FRÉQUENCE INFÉRIEURE À 2 PAR MOIS ET/OU D'UNE DURÉE DE MOINS D'UN MOIS. LE MINIMUM D'INTERVENTION EST DE 2H SUR LES ZONES DESSERVIES ET DE 3H SUR LES ZONES QUI DÉPENDENT DE LA MAJORATION TRANSPORT.

### 7. Système de POINTAGE

LE CLIENT AUTORISE L'INTERVENANT, AFIN D'ASSURER UN MEILLEUR CONTRÔLE DES PRESTATIONS, À MARQUER SON ARRIVÉE ET SON DÉPART DU DOMICILE EN POINTANT SUR UN FORMULAIRE PRÉVU À CET EFFET. CE SYSTÈME PERMET L'ENREGISTREMENT DE L'HEURE EXACTE D'ARRIVÉE ET DE DÉPART AINSI QUE DE TOUTE DURÉE COMPLÉMENTAIRE RELATIVE À LA PRESTATION, CELLES-CI ÉTANT ARRONDIES À L'INTERVALLE DE 5 MINUTES.

### 8. Facturation et paiement des prestations

Seules les heures effectuées au domicile du client seront facturées. La facture envoyée mensuellement reprendra les prestations réalisées pendant le mois passé et enregistrées grâce au système de pointage décrit à l'article précédent. Le paiement des prestations s'effectue par prélèvement bancaire. A cette fin, le client s'engage à signer l'autorisation de prélèvement jointe au présent contrat et à fournir un Relevé d'Identité Bancaire ou Postale. Le paiement par Chèque Emploi Service Universel (CESU) préfinancé est également accepté. Les Cesu doivent être envoyés par lettre recommandée avec accusé de réception avant le 20 du mois précédant leur utilisation (cachet de la Poste faisant foi). A défaut, le montant des prestations sera réglé par prélèvement bancaire, et les CESU utilisés pour le règlement des factures suivantes.

### 9. Protection du consommateur - Droit de rétractation

Conformément à la législation en vigueur (articles L. 121-21 à L. 121-21-8 du code de la consommation), en cas de contrat conclu hors établissement, le client dispose d'un droit de rétractation lui permettant de renoncer au contrat qu'il a signé avec **Essential Store** dans un délai de quatorze jours à compter de la date de signature du contrat. Pour exercer son droit de rétractation, le client doit notifier dans les délais impartis sa décision de rétractation du présent contrat au moyen d'un courrier recommandé avec accusé de réception à l'adresse suivante :

Service Client **Essential Store** - 61 Rue De Lyon 75012 Paris en indiquant clairement et de façon lisible ses coordonnées et les références de sa commande. Le Client peut également utiliser le formulaire de rétractation ci-dessous. Toute rétractation en dehors de ce délai ne pourra être prise en compte.

### 10. Pénalités de retard

En cas de non-paiement du solde du prix à l'échéance, le client est redevable, en plus de ce solde, d'une indemnité correspondant à 15 % du solde impayé et pour montant minimum la somme de 30€. Cette indemnité est due de plein droit, sans mise en demeure préalable, du seul fait du non respect de la date d'échéance par le débiteur.

### 11. Tarif des prestations

Les tarifs s'entendent toutes taxes comprises, au taux en vigueur à la date de facturation. Nos conditions tarifaires sont susceptibles d'être modifiées sans préavis, notamment en cas d'évolution de la législation sociale ou fiscale. Les nouvelles conditions tarifaires annulent et remplacent les précédentes..

### 12. Assurance

La Société déclare avoir souscrit une assurance responsabilité civile couvrant les risques accidents du travail et dommages au domicile du client, avec une franchise de 500 €. Tout dommage commis par un intervenant devra être signalé immédiatement par le client et confirmé par lettre recommandée avec Accusé de Réception dans les 72 heures. Toute demande reçue au-delà de ce délai ne sera pas prise en compte.

### 13. Clause de non sollicitation

Le client s'interdit, sauf autorisation du prestataire **Essential Store**, d'engager, ou de faire travailler d'aucune manière, tout collaborateur présent ou futur du prestataire. La présente clause vaudra, quelle que soit la fonction du collaborateur en cause, et même au cas où la sollicitation serait à l'initiative dudit collaborateur. La présente clause déroulera ses effets pendant toute l'exécution du présent contrat, ainsi que pendant une période de 6 mois à compter de sa terminaison. A titre de clause pénale, le client s'engage au versement de dommages et intérêts à hauteur de 2000 €.

### 14. Informatique et Libertés

**Essential Store** n'utilise vos informations personnelles que dans le cadre du fonctionnement de ses prestations. Conformément aux dispositions de la loi « Informatique et Libertés » du 06/01/1978, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des données personnelles vous concernant, qui peut s'exercer par courrier à : **Essential Store** 61 Rue De Lyon 75012 Paris, en indiquant vos nom, prénom, adresse postale complète et adresse email.